

Số: 108 /KH-PTDTNTTHPT2

Bắc Kạn, ngày 13 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 10 trường Phổ thông Dân tộc nội trú THPT Số 2 Thái Nguyên năm học 2026 - 2027

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/02/2023 Ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú;

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm theo Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT;

Căn cứ Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 17/3/2026 của UBND tỉnh Thái Nguyên về kế hoạch tuyển sinh lớp 1, lớp 6, lớp 10 năm học 2026-2027;

Căn cứ Công văn số 1628/SGDDĐT-QLCL ngày 08/4/2026 của Sở GDĐT Thái Nguyên về việc hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2026 – 2027;

Trường Phổ thông Dân tộc nội trú THPT Số 2 Thái Nguyên xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 10 năm học 2026 - 2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, khách quan.

Tuyển học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh thuộc gia đình định cư lâu dài tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn nhằm mục tiêu tạo nguồn đào tạo nhân lực có chất lượng cho vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn tỉnh Thái Nguyên.

Thực hiện công khai tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

II. NỘI DUNG

1. Chỉ tiêu: 140 học sinh.

2. Đối tượng dự tuyển

Học sinh đã hoàn thành Chương trình giáo dục THCS hoặc tương đương, đủ tuổi tuyển sinh theo quy định hiện hành thuộc các đối tượng sau:

- Học sinh là người dân tộc thiểu số mà bản thân và cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ thường trú từ 36 tháng liên tục trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển sinh (ngày 22/5/2026) tại:

+ Xã, phường, thị trấn (trước ngày 01/7/2025) khu vực III và thôn đặc biệt khó khăn vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi theo quy định của cấp có thẩm quyền (sau đây gọi chung là xã, thôn đặc biệt khó khăn);

+ Xã, phường, thị trấn khu vực II và khu vực I vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi theo quy định của cấp có thẩm quyền.

- Học sinh dân tộc thiểu số rất ít người được quy định tại Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017 của Chính phủ quy định chính sách ưu tiên tuyển sinh và hỗ trợ học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số rất ít người.

- Học sinh là người dân tộc Kinh mà bản thân và cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ thường trú từ 36 tháng liên tục trở lên tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển sinh (ngày 22/5/2026) tại các xã, thôn đặc biệt khó khăn.

3. Tuyển thẳng

3.1. Đối tượng

- Học sinh dân tộc thiểu số rất ít người quy định tại Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 5 năm 2017 của Chính phủ (*thuộc một trong các dân tộc sau: Cống, Mảng, Pu Péo, Si La, Cờ Lao, Bố Y, La Ha, Ngái, Chứt, Ô Đu, Brâu, Rơ Măm, Lô Lô, Lự, Pà Thẻn, La Hui*).

- Học sinh trung học cơ sở thuộc đối tượng tại mục 2, phần II đạt giải cấp quốc gia do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức hoặc phối hợp với các Bộ và cơ quan ngang bộ tổ chức trên quy mô toàn quốc đối với các cuộc thi, kì thi, hội thi (sau đây gọi chung là cuộc thi) về văn hóa, văn nghệ, thể thao, cuộc thi nghiên cứu khoa học, kỹ thuật; đạt giải cuộc thi quốc tế do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quyết định chọn cử.

3.2. Hồ sơ đăng ký dự xét tuyển thẳng

- Phiếu đăng ký tuyển thẳng vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 (theo mẫu được tải và in sau khi đăng ký trên hệ thống tuyển sinh lớp 10 do Sở GD&ĐT quy định).

- Học bạ hoặc giấy tờ hợp lệ thay thế học bạ (*bản sao kèm bản chính để đối chiếu*);

- Thẻ Căn cước/Căn cước công dân/Định danh cá nhân hoặc minh chứng hợp pháp khác về cư trú tại tỉnh Thái Nguyên của học sinh (*bản sao*).

- Đối với học sinh tốt nghiệp THCS trước năm học 2025-2026: Bằng tốt nghiệp THCS (*bản chính hoặc bản sao*).

- Các loại giấy tờ làm căn cứ để xét tuyển thẳng:

+ Minh chứng đạt giải ở các kỳ thi, cuộc thi, hội thi theo quy định hiện hành (*bản sao công chứng*).

+ Giấy khai sinh (*bản sao hợp lệ*).

+ Giấy xác nhận khuyết tật (*bản sao kèm bản chính để đối chiếu*).

3.3. Thời gian nộp hồ sơ và xét tuyển thẳng

- Ngày 20/4/2026: học sinh trong diện tuyển thẳng đăng ký nguyện vọng tuyển thẳng trực tuyến và nộp hồ sơ đăng ký dự xét tuyển thẳng tại trường Phổ thông Dân tộc nội trú THPT Số 2 Thái Nguyên, tại Tổ 17, phường Bắc Kạn, tỉnh Thái Nguyên (học bạ nộp ngày 20/5/2026).

- Ngày 24/4/2026: Nhà trường lập danh sách các học sinh đề nghị xét tuyển thẳng (công văn đề nghị tuyển thẳng kèm theo danh sách và hồ sơ của học sinh) nộp về Sở GDĐT (học bạ của học sinh nộp trong ngày 20/5/2026).

- Chậm nhất ngày 21/5/2026: Sở GDĐT công bố danh sách học sinh trúng tuyển diện tuyển thẳng.

4. Thi tuyển

4.1. Đối tượng

Học sinh thuộc đối tượng tại mục 2, phần II để được vào học phải tham gia thi tuyển như các trường trung học phổ thông khác.

4.2. Bài thi, hình thức thi, thời gian thi, địa điểm thi

- Bài thi: Thí sinh phải thi 3 bài thi gồm các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng anh.

- Các bài thi môn Toán, Ngữ văn thi theo hình thức tự luận, thời gian làm bài là 120 phút/bài thi; Bài thi môn Tiếng anh thi theo hình thức trắc nghiệm, thời gian làm bài là 60 phút.

- Nội dung đề thi Đề thi gồm các câu hỏi theo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng thuộc chương trình THCS hiện hành của Bộ GDĐT. Cấu trúc đề thi cụ thể ở các môn thi thực hiện theo Quyết định số 89/QĐ-SGDĐT ngày 30/01/2026 của Sở GDĐT (sau đây gọi là Cấu trúc đề thi tuyển sinh).

- Lịch thi:

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài
26/5/2026	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại HĐCT	
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi,	

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài
		Lịch thi; nộp Hồ sơ dự tuyển.	
27/5/2026	SÁNG	Ngữ văn	120 phút
	CHIỀU	Toán	120 phút
28/5/2026	SÁNG	Tiếng Anh	60 phút
	CHIỀU	Dự phòng	

- Địa điểm thi:

Các thí sinh ĐKDT vào trường PTDTNT THPT Số 2 sẽ làm thủ tục dự thi, dự thi và nộp hồ sơ dự tuyển tại trường THPT nơi đăng ký nguyện vọng NVT1.

4.3. Đăng ký dự thi, đăng ký nguyện vọng xét tuyển

4.3.1. Đăng ký dự thi

- Học sinh tốt nghiệp THCS năm học 2025-2026 thực hiện đăng ký dự thi (ĐKDT) trực tuyến trên hệ thống đăng ký do Sở GDĐT triển khai (tại địa chỉ <https://thainguyen.tsdc.vn.edu.vn>); thí sinh tự do đăng ký trực tuyến theo địa chỉ trên (nếu đề nghị và được trường THPT nơi đăng ký NVT1 cấp tài khoản) hoặc trực tiếp tại nhà trường THPT nơi học sinh đăng ký NVT1.

- Học sinh đăng ký chính thức từ ngày 19/4/2026 đến 17h00 ngày 23/4/2026.

- Học sinh được điều chỉnh nguyện vọng, bổ sung các thông tin ĐKDT (ngoại trừ thông tin về nơi cư trú) từ 7h30 ngày 06/5/2026 đến hết 17h00 ngày 07/5/2026, sau thời gian này học sinh không được phép thay đổi nguyện vọng xét tuyển (học sinh chịu trách nhiệm về thông tin đăng ký dự thi).

- Sau khi hết thời gian ĐKDT, trên cơ sở dữ liệu ĐKDT của học sinh, trường PTDTNT THPT Số 2 lập danh sách học sinh đăng ký dự tuyển vào trường mình theo từng xã/phường và gửi danh sách về Công an xã/phường tương ứng đề nghị phối hợp xác định thông tin về cư trú của học sinh để xác định đúng đối tượng tuyển sinh, đối tượng ưu tiên tuyển sinh.

- Nhà trường kiểm tra, thông báo cho học sinh đối với trường hợp đăng ký không đúng đối tượng tuyển trước ngày 05/5/2026.

- Duyệt hồ sơ ĐKDT trên hệ thống quản lý thi chậm nhất ngày 10/5/2026.

Lưu ý: Học sinh chỉ được đăng ký nguyện vọng 2 trường THPT không chuyên (NVT2) nếu trường THPT đó có chỉ tiêu tuyển NVT2.

4.3.2. Đăng ký nguyện vọng xét tuyển

Học sinh đăng ký dự tuyển vào trường PTDTNT THPT Số 2 Thái Nguyên nếu đủ điều kiện (ký hiệu nguyện vọng đăng ký vào PTDTNT THPT là NVNT).

Học sinh được đăng ký dự tuyển vào trường THPT chuyên đồng thời được đăng ký dự tuyển vào trường PTDTNT THPT Số 2 Thái Nguyên (nếu đủ điều

kiện) và đăng ký dự tuyển vào 02 trường THPT không chuyên trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên theo các NVT1, NVT2.

Lưu ý: Học sinh chỉ được đăng ký vào 01 trường THPT chuyên, 01 trường PTDTNT THPT (Nếu đủ điều kiện và có nguyện vọng).

4.3.3. Nội hồ sơ dự tuyển

Hồ sơ dự tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10;
- Học bạ cấp trung học cơ sở (bản chính);
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có);
- Thẻ học sinh (do trường THCS cấp)
- Một phong bì thư dán tem và ghi rõ bằng chữ in hoa: Họ tên, địa chỉ người nhận thư.

Nội hồ sơ dự tuyển:

- Học sinh mua túi hồ sơ ĐKDT tại trường THPT hoặc tại trường THCS theo kế hoạch của trường THPT (học sinh không phải nộp lệ phí tuyển sinh).
- Học sinh nộp hồ sơ dự tuyển tại trường THPT nơi học sinh ĐKDT vào **ngày 26/5/2026** sau khi làm thủ tục dự thi theo lịch thi.
- Học sinh ĐKDT vào trường PTDTNT THPT Số 2 Thái Nguyên sẽ làm thủ tục dự thi và nộp hồ sơ tại các trường THPT nơi đăng ký nguyện vọng NVT1; các trường THPT thu hồ sơ của học sinh ĐKDT vào trường PTDTNT THPTSố 2 Thái Nguyên và bàn giao cho trường PTDTNT THPT Số 2 Thái Nguyên khi nộp bài thi.

5. Thực hiện xét tuyển

5.1. Thứ tự xét tuyển

Thực hiện theo thứ tự: THPT chuyên, PTDTNT THPT, THPT không chuyên; Thực hiện xét tuyển theo thứ tự nguyện vọng từ cao đến thấp (*nguyện vọng 1 là nguyện vọng cao nhất*), HS đã trúng tuyển theo nguyện vọng cao sẽ không được tham gia xét ở những nguyện vọng tiếp theo; HS không trúng tuyển trường THPT chuyên được tham gia xét tuyển vào các trường PTDTNT THPT và các trường THPT không chuyên nếu có nguyện vọng; HS không trúng tuyển trường PTDTNT THPT được tham gia xét tuyển vào các trường THPT không chuyên nếu có nguyện vọng (bình đẳng như HS đăng ký tại trường).

5.2. Quy trình và nguyên tắc xét tuyển

a) Quy trình xét tuyển

Bước 1: Thực hiện xét tuyển thẳng theo quy định, chỉ tiêu còn lại được phân bổ và thực hiện ở các bước tiếp theo.

Bước 2: Xét tuyển nhóm 1 (chiếm 90% chỉ tiêu còn lại)

Đối tượng: Học sinh người dân tộc thiểu số và học sinh người dân tộc Kinh có hộ khẩu thường trú tại các xã, thôn đặc biệt khó khăn (riêng đối với học sinh người dân tộc Kinh, tỷ lệ trúng tuyển không được vượt quá 10% tổng chỉ tiêu tuyển mới hằng năm của nhà trường).

Bước 3: Xét tuyển nhóm 2 (chiếm 10% chỉ tiêu còn lại)

Đối tượng: Học sinh cư trú tại các địa bàn thuộc Khu vực II và Khu vực I vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi theo quy định hiện hành của cấp có thẩm quyền.

Bước 4: Điều tiết chỉ tiêu

- Trường hợp nguồn tuyển ở Bước 2 không đủ 90% chỉ tiêu, số chỉ tiêu còn dư sẽ được chuyển sang để xét tuyển tiếp cho đối tượng ở Bước 3.

- Nếu nguồn tuyển ở Bước 3 không đủ 10% chỉ tiêu, số chỉ tiêu còn dư sẽ được điều chuyển để xét tuyển bổ sung cho đối tượng ở Bước 2.

b) Nguyên tắc xét tuyển

- Thực hiện quy trình xét tuyển (như trên).

- Việc xét trúng tuyển đảm bảo nguyên tắc: Điểm xét tuyển từ cao xuống thấp và không có bài thi nào bị điểm 0.

- Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng có nhiều thí sinh có điểm xét tuyển bằng nhau thì tiếp tục xét chọn thí sinh theo thứ tự ưu tiên sau: học sinh mồ côi cả cha lẫn mẹ, học sinh thuộc hộ nghèo, cận nghèo, học sinh là người dân tộc thiểu số ít người hơn, học sinh có điểm trung bình các môn học lớp 9 cao hơn, xếp loại rèn luyện cuối năm học lớp 9 cao hơn; tổng điểm trung bình các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 9 cao hơn.

6. Công tác phối hợp, tuyên truyền

- Tổ chức công tác truyền thông rộng rãi để giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh và xã hội hiểu rõ, tạo sự đồng thuận trong quá trình triển khai.

- Kính nhờ UBND các xã, phường chuyển Kế hoạch tuyển sinh năm học 2026-2027 và các văn bản liên quan tới các trường THCS trên địa bàn để kịp thời thông tin tới học sinh. Chỉ đạo các trường THCS thông báo kịp thời và đầy đủ thông tin về kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 gồm Kế hoạch tuyển sinh; Quy chế, Quy định tuyển sinh, hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT

năm học 2026-2027, v.v... cho học sinh của trường. Tư vấn cho học sinh chọn trường phù hợp điều kiện và khả năng học tập của mình.

- Kính nhờ Công an các xã/phường phối hợp giúp đỡ nhà trường xác định thông tin về cư trú, thời gian cư trú của học sinh để xác định đúng đối tượng tuyển sinh, đối tượng ưu tiên tuyển sinh (Danh sách học sinh cần xác minh nhà trường sẽ tổng hợp gửi sau theo từng xã, phường, ngay sau khi có DSHS đăng ký dự tuyển vào trường).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027.

- Thông báo tuyển sinh, niêm yết công khai kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, đăng tải trên Website của nhà trường, triển khai kế hoạch tuyển sinh bằng nhiều hình thức đảm bảo hiệu quả. Phối hợp chặt chẽ với UBND các xã, phường để thông tin tới các trường có cấp THCS phổ biến kế hoạch tuyển sinh tới tất cả học sinh lớp 9 biết đăng ký dự tuyển (nếu đủ điều kiện).

- Phối hợp với các địa phương, đơn vị liên quan thông báo rộng rãi kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương án tổ chức dạy học đối với tổ hợp môn lựa chọn.

- Phối hợp với công an xã/phường để xác minh thông tin cư trú, thời gian cư trú của học sinh.

- Lập danh sách giới thiệu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đủ tiêu chuẩn tham gia Hội đồng tuyển sinh trình Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập.

- Lập danh sách giới thiệu cán bộ quản lý, giáo viên đủ tiêu chuẩn tham gia Hội đồng coi thi, Hội đồng chấm thi (nếu được yêu cầu) trình Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập.

- Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức xét tuyển nghiêm túc, đúng quy chế.

- Lập dự trù, thanh quyết toán kinh phí tuyển sinh theo quy định hiện hành.

- Chỉ đạo các tổ công tác, các cán bộ, giáo viên, nhân viên, NLD thực hiện nghiêm túc kế hoạch này.

- Chỉ đạo lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định.

2. Đối với Hội đồng tuyển sinh

Hội đồng tuyển sinh thực hiện theo đúng thẩm quyền được giao:

- Thực hiện theo đúng hướng dẫn tại kế hoạch này và lịch làm việc trong kỳ thi do Sở GD&ĐT ban hành.

- Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển của thí sinh từ các trường THPT, kiểm tra hồ sơ dự tuyển của thí sinh.

- In các mẫu biểu từ phần mềm máy tính phục vụ công tác tuyển sinh.

- Tiếp nhận kết quả điểm các bài thi của người dự tuyển từ Sở GD&ĐT để thực hiện xét tuyển. Căn cứ chỉ tiêu được giao và điểm xét tuyển, tiến hành xét tuyển từ điểm cao xuống thấp cho đến đủ chỉ tiêu theo đúng quy định.

- Lập biên bản xét tuyển và danh sách người học được tuyển; biên bản xét tuyển phải có đủ họ tên, chữ ký của tất cả thành viên, danh sách người học được tuyển phải có họ tên, chữ ký của chủ tịch hội đồng.

- Báo cáo với Sở GD&ĐT hồ sơ tuyển sinh gồm: biên bản xét tuyển và danh sách người học được đề nghị tuyển theo lịch quy định.

- Được sử dụng con dấu của nhà trường vào các văn bản của Hội đồng.

- Tổ chức xét duyệt tại trường, tham gia xét duyệt kết quả tại Sở GD&ĐT tỉnh Thái Nguyên.

- Niêm yết công khai tại trường danh sách học sinh trúng tuyển ngay sau khi Sở GD&ĐT phê duyệt.

- Tiếp nhận khiếu nại, giải quyết khiếu nại theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền giải quyết.

- Tiếp nhận kết quả thi và hồ sơ của thí sinh dự thi vào lớp 10 trường THPT Chuyên, trường THPT, tổ chức xét duyệt đúng quy định.

- Thông báo cho học sinh không trúng tuyển đến rút hồ sơ để nộp vào trường khác theo nguyện vọng của học sinh; bố trí người trả hồ sơ cho thí sinh ngay sau khi có kết quả duyệt tại Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Đối với các tổ công tác

- Triển khai, thực hiện kế hoạch.

- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ công tác tuyển sinh; bộ phận kế toán lập dự trù kinh phí, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

- Thực hiện một số công việc khác khi BGH phân công.

Ghi chú:

- Các nội dung chi tiết không quy định tại Kế hoạch này, học sinh và cha mẹ học sinh xem trong Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế tuyển sinh THCS và

THPT; Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 17/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6, lớp 10 năm học 2026-2027 và Công văn số 1628/SGDDĐT-QLCL ngày 08/4/2026 của Sở GD&ĐT tỉnh Thái Nguyên về việc hướng dẫn tuyển sinh đầu cấp năm học 2026-2027 (được gửi kèm).

- Các nội dung liên quan đến công tác tuyển sinh vào lớp 10 trường PTDTNT THPT Số 2 Thái nguyên năm học 2026-2027 được đăng tải trên Website của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027 của trường Phổ thông Dân tộc nội trú THPT Số 2 Thái Nguyên. Đề nghị các tổ công tác, các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên, NLD có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- UBND các xã, phường (phối hợp);
- Công an các xã/phường (phối hợp);
- Các trường có cấp THCS (phối hợp);
- Các trường THPT (phối hợp);
- BGH (chỉ đạo);
- Các tổ công tác (thực hiện);
- Hội đồng tuyển sinh (thực hiện);
- Đăng trên website trường (thông báo);
- Dán bảng tin (thông báo);
- Lưu VT, HĐTS.

HIỆU TRƯỞNG



Vy Thị Thu Trang

Phụ lục:

(Kèm theo Kế hoạch số 108 /KH-PTDTNTTHPT2 ngày 13 /4/2026 của trường PTDTNT THPT Số 2 về Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trường Phổ thông Dân tộc nội trú THPT Số 2 Thái Nguyên năm học 2026 – 2027)

STT	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
1.	Từ 19/4-23/4/2026	Theo dõi dữ liệu trên phần mềm đăng ký trực tuyến; Kiểm tra hồ sơ thí sinh đăng ký trên phần mềm, phát hiện những phát sinh (nếu có) đề xuất phương án xử lý.	
2.	Từ 20/4-24/4/2026	- Nhận hồ sơ tuyển thẳng, kiểm tra hồ sơ; lập danh sách đề nghị tuyển thẳng nộp Sở GD&ĐT theo quy định (Học bạ nộp sau).	
3.	Từ 24/4-29/4/2026	Lập danh sách thí sinh theo từng xã/phường gửi công an các xã/phường để xác minh nơi cư trú, thời gian cư trú.	

4.	Từ 02/5-05/5/2026	Thông báo những trường hợp thí sinh đăng ký không đúng đối tượng; công khai danh sách ĐKDT trên website trường.	
5.	Từ 06/5-07/5/2026	Theo dõi tình hình thông tin bổ sung ĐKDT, điều chỉnh nguyện vọng, cập nhật các thay đổi; xử lý các tình huống phát sinh.	
6.	Ngày 10/5/2026	Duyệt danh sách ĐKDT trên hệ thống, in DS thí sinh đăng ký trên hệ thống.	
7.	Từ 10/5-14/5/2026	Kiểm tra đối chiếu hồ sơ tuyển sinh, điều chỉnh sai sót (trên hệ thống).	
8.	Ngày 20/5/2026	Nhận học bạ (bản chính) của HS tuyển thẳng.	
9.	Ngày 28/5/2026	Nhận bàn giao hồ sơ tuyển sinh từ các trường THPT có học sinh đăng ký xét tuyển vào trường.	
10.	Ngày 28/5/2026	Nhận bàn giao hồ sơ tuyển sinh từ các trường THPT có học sinh đăng ký xét tuyển vào trường.	
11.	Ngày 30/5/2026	Nhận bàn giao hồ sơ tuyển sinh từ các trường THPT chuyên có học sinh đăng ký xét tuyển vào trường.	
12.	Từ 01/6-05/6/2026	Kiểm tra hồ sơ đảm bảo đúng đối tượng tuyển sinh theo quy định	
13.	Ngày 25, 26/6/2026	Lọc dữ liệu, lập phương án tuyển sinh	
14.	Ngày 29/6/2026	Duyệt phương án tuyển sinh tại Sở GD	
15.	Ngày 29, 30/6/2026	Lọc hồ sơ trúng tuyển, không trúng tuyển, kiểm tra hồ sơ, trả kết quả và hồ sơ của thí sinh không trúng tuyển về các trường.	
16.	Trước 12/7/2026	Nhận đơn phúc khảo bài thi; hoàn thành nhập dữ liệu lên hệ thống phần mềm quản lý thi, chốt dữ liệu tuyển sinh.	